

ИНЭОС	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

«УТВЕРЖДАЮ»
чл.-корр. РАН А.А. ТРИФОНОВ
ПРИНЯТО
Ученым советом ИНЭОС РАН
Протокол № 5 от 11 октября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения Итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует процедуру организации и проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте элементоорганических соединений им. А.Н. Несмеянова Российской академии наук (далее – ИНЭОС РАН).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

- 1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».


- 1.2.2. Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании и отдельные законодательные акты РФ» от 30.12.2020 № 517-ФЗ.

1.2.3. Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике в Российской Федерации» от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ.

1.2.4. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуру (адъюнктуру), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

1.2.5. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.02.2023 № 118 "О внесении изменений в федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуру), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951".

1.2.6. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» в редакции от 25.01.2024.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1.2.7. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

1.2.8. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени».

1.2.9. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118».

1.2.10. Постановлением Правительства РФ от 26 октября 2023 г. № 1786 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1.2.11. Уставом ИНЭОС РАН, настоящим Положением и другими локальными актами ИНЭОС РАН.

1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (пункт 2.1 настоящего Положения).

1.4. Итоговая аттестация является обязательной для всех аспирантов.

1.5. К Итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

1.6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном Итоговую аттестацию в ИНЭОС РАН в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение Итоговой аттестации.

2. Порядок Итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация включает для аспирантов представление научного доклада об основных результатах диссертации, выполненной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, а именно диссертация должна:

- быть написана автором самостоятельно;
- обладать внутренним единством;
- содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты;
- свидетельствовать о личном научном вкладе автора диссертации в науку;
- в диссертации, посвященной прикладным научным исследованиям, должны приводиться сведения о возможном практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов;

- в диссертации в области фундаментальных научных исследований должна приводиться оценка дальнейшего развития и применения научных результатов диссертации;
- предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями;
- основные научные результаты должны быть опубликованы в научных изданиях;
- к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец и т.п., зарегистрированные в установленном порядке;

2.2. Научный доклад подлежит обязательному рецензированию на лабораторном коллоквиуме с написанием проекта Заключения по диссертации (в соответствии с пунктом 1.2.3. настоящего Положения), за которое несут ответственность заведующий лабораторией, в которой аспирант выполняет научное исследование, и научный руководитель аспиранта. Последний представляет письменный отзыв на работу аспиранта.

2.3. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук подлежит обязательному внешнему рецензированию (письменная рецензия) кандидатом или доктором наук, специалистом по научной специальности аспиранта, для чего ему предоставляются публикации, написанный научный доклад об основных результатах подготовленной диссертации, результаты испытаний, важные расчёты, спектры и т.д. и т.п.

2.4. Порядок и сроки проведения Итоговой аттестации ежегодно устанавливаются локальным актом Отдела подготовки научных кадров (далее - ОПНК) ИНЭОС РАН в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом по программе аспирантуры.

2.5. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной Итоговой аттестации.

2.6. По результатам представления научного доклада об основных результатах выполненной диссертации Комиссия итоговой аттестации дает Заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (пункт 2.1 настоящего Положения), с учетом проекта Заключения, представленного лабораторным коллоквиумом.

Для подготовки Заключения возможно привлечение членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В Заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований. их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (пункт 2.1 настоящего

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Положения), научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

2.7. Аспиранту после прохождения плановой Итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры или окончанием нормативного срока обучения.

2.8. Аспирантам, успешно прошедшим Итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения Итоговой аттестации выдаются Свидетельства об окончании аспирантуры по образцу, разработанному в ИНЭОС РАН.

2.9. Администрация Института вправе предоставить выпускникам аспирантуры сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

2.10. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

2.11. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению и оформляется локальным актом.

Заявление о сопровождении предоставляется выпускником не позднее 30 календарных дней после прохождения Итоговой аттестации.

2.12. Аспиранты, находящиеся в академическом отпуске, имеют право после выхода из академического отпуска участвовать в Итоговой аттестации.

2.13. Аспирантам, не прошедшим Итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по установленному в ИНЭОС РАН образцу.

2.14. Аспирантам, получившим на Итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, также выдается справка об освоении программ аспирантуры установленного образца, а также Заключение по диссертации, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (пункт 2.1 настоящего Положения).

3. Комиссии итоговой аттестации

3.1. Для проведения Итоговой аттестации формируются Комиссия итоговой аттестации и Апелляционная комиссия (пункт 5.3. настоящего Положения).

3.2. Комиссия итоговой аттестации создается по направлению подготовки аспирантов.

3.3. Основными задачами, стоящими перед Комиссией итоговой аттестации, являются:

- оценка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с пунктами 1.2.2 и 2.1 настоящего Положения;
- принятие решения о выдаче Заключения по диссертации в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения;
- принятие решения о выдаче Свидетельства об окончании аспирантуры.

3.4. Комиссию итоговой аттестации возглавляет председатель, который контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении Итоговой аттестации.

3.5. Председатель Комиссии итоговой аттестации утверждается из числа лиц, работающих в ИНЭОС РАН или иных организаций и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.6. Состав Комиссии итоговой аттестации и её секретарь, а также состав Апелляционной комиссии (пункт 5.3. настоящего Положения) утверждаются локальным актом организации не позднее, чем за 1 месяц до даты начала Итоговой аттестации.

3.7. Комиссия итоговой аттестации состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - научными сотрудниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание «Профессор» и (или) ученую степень «Доктор наук» и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области, а также сотрудники ОПНК.

3.8. Секретарь Комиссии итоговой аттестации назначается из числа сотрудников ОПНК. Секретарь может не являться членом Комиссии итоговой аттестации. Секретарь ведет протоколы заседаний Комиссии итоговой аттестации, в случае необходимости представляет в Апелляционную комиссию материалы, установленные пунктом 5.6. настоящего Положения.

4. Процедура проведения Итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится в ИНЭОС РАН по адресу г. Москва, ул. Вавилова, д. 28, стр. 1.

4.2. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения Итоговой аттестации ОПНК утверждает распорядительным актом расписание заседаний Комиссии итоговой

ИНЭОС	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

аттестации (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения Итоговой аттестации, доводит расписание до сведения обучающихся, членов Комиссии итоговой аттестации и Апелляционной комиссии, научных руководителей и рецензентов диссертационных работ.

4.3. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава Комиссии. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии итоговой аттестации. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав Комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.4. Решения, принятые Комиссией, оформляются протоколами:

- в протоколе заседания Комиссии итоговой аттестации отражаются перечень заданных аспиранту вопросов, характеристика ответов на них;
- протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем, членами Комиссии, а также секретарем Комиссии итоговой аттестации;
- протоколы заседаний Комиссии сшиваются в книги и хранятся в течение 5 лет в ОПНК, а затем передаются в архив ИНЭОС РАН.

4.5. Программа Итоговой аттестации и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения аспирантов не позднее, чем за шесть месяцев до начала Итоговой аттестации.

4.6. Материалы, представляемые Комиссии итоговой аттестации, содержат:

- письменный текст доклада;
- записка о результатах проверки «на плагиат»;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия;
- выписка из заседания коллоквиума лаборатории (группы), проект Заключения;
- список научных статей выпускника, опубликованных в рецензируемых научных журналах и сборниках, авторские свидетельства и патенты;
- список тезисов докладов (с указанием устных выступлений на конференциях).

Все документы должны быть подписаны и заверены в отделе кадров ИНЭОС РАН.

Тексты научных докладов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются на сайте ИНЭОС РАН в ограниченном доступе. Доступ обеспечивается только зарегистрированным пользователям сайта ИНЭОС РАН.

Тексты научных докладов проверяются на объем заимствования. Ответственность за проверку «на плагиат» несут научные руководители аспирантов и заведующие научных подразделений, в которых выполнялось диссертационное исследование.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.7. Решения Комиссии итоговой аттестации объявляются после заседания Комиссии итоговой аттестации.

4.8. Аспиранты, не прошедшие Итоговую аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения Итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

4.9. Аспиранты, не прошедшие Итоговую аттестацию в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, и не прошедшие Итоговую аттестацию в течение 6 месяцев (пункт 4.8. настоящего Положения), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении.

4.10. Повторная Итоговая аттестация не предусматривается за исключением пункта 5.9. настоящего Положения.

4.11. Порядок заслушивания научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации включает в себя следующее:

4.11.1. Заслушивание научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации проводится в установленное расписанием время на заседании Комиссии итоговой аттестации по соответствующему направлению подготовки в виде Презентации. Кроме членов Комиссии итоговой аттестации на заседание приглашаются научный руководитель и рецензент диссертации аспиранта, а также научные сотрудники Института и аспиранты.

4.11.2. В докладе обсуждаются результаты научно-исследовательской деятельности аспиранта. На доклад отводится не более 20 минут.

4.11.3. Каждый аспирант вызывается на доклад секретарём Комиссии итоговой аттестации. Секретарь Комиссии представляет членам Комиссии информацию об аспиранте.

4.11.4. После завершения доклада члены Комиссии задают аспиранту вопросы как непосредственно связанные с темой диссертации, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы аспирант имеет право пользоваться своей работой и заготовленными слайдами.

4.11.5. Затем члены Комиссии итоговой аттестации должны быть ознакомлены с отзывом научного руководителя аспиранта и заслушать внешнего рецензента.

4.12. По завершении заслушивания докладов, вынесенных на данный день, Комиссия итоговой аттестации на закрытом заседании обсуждает результаты, представленные каждым аспирантом, принимает согласованное итоговое решение о соответствии (или несоответствии) представленной работы требованиям, предъявляемым к диссертациям (пункт 2.1 настоящего Положения). После завершения закрытого заседания согласованные итоговые решения объявляются аспирантам.

Итоговое решение Комиссии итоговой аттестации основывается на мнениях:

- научного руководителя работы;
- рецензента работы;
- членов комиссии по содержанию работы на основании представленного доклада;
- ответов аспиранта на вопросы членов Комиссии и на замечания рецензента.

4.13. Решения, принятые Комиссией итоговой аттестации, оформляются протоколами. В протоколе заседания Комиссии отражаются перечень заданных аспиранту вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов аттестационной комиссии о выполненной диссертации, ее соответствии установленным критериям, а также имеющим место недостаткам. Протокол заверяется подписями председателя, членов Комиссии итоговой аттестации и секретаря Комиссии итоговой аттестации.

4.14. Комиссия итоговой аттестации представляет отчет о своей работе директору Института в виде протоколов заседаний Комиссии, а Заключение о диссертационных исследованиях аспирантов, подготовленные в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, – в Диссертационные советы.

4.15. При наличии замечаний по качеству подготовки аспирантов, отмеченных в отчете Комиссии итоговой аттестации, ОПНК принимает меры по их устранению.

5. Порядок апелляции решений Комиссии итоговой аттестации


5.1. По результатам Итоговой аттестации аспирант имеет право подать в Апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о несогласии с решением Комиссии итоговой аттестации или о нарушении установленной процедуры проведения Итоговой аттестации (далее - апелляция). Апелляция подается лично аспирантом не позднее следующего рабочего дня после объявления решения Итоговой аттестации.

5.2. Для проведения апелляций по результатам Итоговой аттестации в ИНЭОС РАН создаётся Апелляционная комиссия (пункт 3.1. настоящего Положения). Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

5.3. Комиссия формируется в количестве не менее 4-х человек из числа ведущих научных сотрудников Института, не входящих в данном учебном году в состав Комиссии итоговой аттестации. Председателем Апелляционной комиссии является директор ИНЭОС РАН. В случае отсутствия директора председателем является лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании Приказа по Институту.

5.4. Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

5.5. Апелляция рассматривается на заседании Апелляционной комиссии с участием не менее половины состава Апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель Комиссии итоговой аттестации и обучающийся, подавший апелляцию. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

5.6. Для рассмотрения апелляции секретарь Комиссии итоговой аттестации направляет в Апелляционную комиссию письменный доклад, отзыв научного руководителя, рецензию, протокол заседания Комиссии итоговой аттестации и Заключение.

При рассмотрении апелляции о несогласии с решением Итоговой аттестации Апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении решения Комиссии итоговой аттестации о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения;
- об удовлетворении апелляции и повторном проведении Итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения Итоговой аттестации Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения Итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат решения Комиссии итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения Итоговой аттестации обучающегося подтвердились и/или повлияли на результат решения Комиссии итоговой аттестации.

Протокол Апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в Комиссию итоговой аттестации для реализации решения Апелляционной комиссии.

5.7. Решение Апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель Апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.8. Решение Апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.9. В случае удовлетворения апелляции аспиранту предоставляется возможность пройти Итоговую аттестацию в срок не позднее 7 дней со дня принятия положительного решения Апелляционной комиссии. Повторное проведение Итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов Апелляционной комиссии.

5.10. Апелляция на повторное проведение Итоговой аттестации не принимается.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета ИНЭОС РАН и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ИНЭОС РАН.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются в установленном в Институте порядке.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Начальник отдела подготовки научных кадров
с.н.с., к.х.н. _____

Е.В. Леонова



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Протокол №
заседания Комиссии итоговой аттестации

« » _____ 20__ г.

При заслушивании научного доклада об основных результатах выполненной диссертации
аспиранта _____

(Ф.И.О. полностью)

Направление подготовки _____

(шифр, наименование)

Научная специальность _____

(шифр, наименование)

на тему: _____

(наименование темы)

Присутствовали:

Председатель Комиссии: _____

(Ф.И.О, уч. степень, звание, должность, место работы)

Члены Комиссии : _____

(ФИО, уч. степень, звание, должность)

Диссертация выполнена под научным руководством

(Ф.И.О., ученая степень, звание)

Рецензент _____


(Ф.И.О., ученая степень, звание)

В Комиссию итоговой аттестации представлены следующие материалы:

- текст доклада на _____ листах;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия;
- презентация;
- список научных статей выпускника, опубликованных в рецензируемых научных журналах и сборниках _____ ;
- список тезисов докладов

После сообщения о выполненной работе аспиранту были заданы следующие вопросы:

(Ф.И.О. задавшего вопрос, содержание вопроса)

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н.Несмеянова Российской академии наук
	Положение о порядке проведения Итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Общая характеристика сообщения аспиранта: _____
(Ф.И.О.)

обосновал актуальность темы исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость диссертации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Диссертация _____
(Ф.И.О. полностью)

на тему: « _____ »
(наименование темы)

соответствует / не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2. Выдать _____ Свидетельство об окончании аспирантуры и
(Ф.И.О.)

Заключение.

Перенести _____ срок Итоговой аттестации в связи с _____
(Ф.И.О.)

Отчислить _____ из аспирантуры с выдачей справки о периоде обучения
(Ф.И.О.)

Председатель Комиссии: _____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

Члены Комиссии: _____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

_____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

_____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

_____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

_____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

_____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

_____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

Секретарь Комиссии: _____ / _____ /
подпись Ф. И.О.

М.П.

Дата: « » _____ 20 г.

